

General Info

Objectives of the Course

The purpose of this course is to provide students with information about the Financial Reporting Standard for Large and Medium-Sized Enterprises published by KGK.

Course Contents

In this course, the theoretical structure of accounting and the BOBI Financial Reporting Standard published by KGK are discussed.

Recommended or Required Reading

Primary Source: KGK Büyük ve Orta Boy İşletmeler için Finansal Raporlama Standardı, 2021 Versiyonu (KGK web sitesinde pdf olarak açık erişimde). Supplementary

Source: BOBI FRS Uygulamaları, İstanbul Yeminli Mali Müşavirler Odası, Yayın No. 8, Editör: Prof. Dr. Süleyman Yükcü, İstanbul, Ekim 2021.

Planned Learning Activities and Teaching Methods

Lecture, In-class question and answer, Learner presentation, Homework

Recommended Optional Programme Components

Within the scope of this course, students are expected to have basic knowledge of undergraduate financial accounting courses.

Instructor's Assistants

There is no assistant instructor teaching the course.

Presentation Of Course

Face-to-face lectures and text analysis

Dersi Veren Öğretim Elemanları

Assoc. Prof. Dr. Ahmet Tanç

Program Outcomes

1. It can provide information about the general structure of Financial Reporting Standards.
2. She/he has in-depth knowledge of BOBI FRS
3. Prepare financial statements in compliance with BOBI FRS.

Weekly Contents

Order	PreparationInfo	Laboratory	TeachingMethods	Theoretical	Practise
1	BOBİ FRS pages 1-18		Lectures, questions and answers, text analysis	Conceptual Framework and Financial Statements Cash Flow Statement	
2	BOBİ FRS pages 19-40		Lectures, questions and answers, text analysis	Accounting Policies, Estimates, and Errors Events After the Reporting Period Revenue	
3	BOBİ FRS pages 41-54		Lectures, questions and answers, text analysis	Inventories Agricultural Activities Exploration and evaluation of mineral resources	
4	BOBİ FRS pages 55-90		Lectures, questions and answers, text analysis	Financial Instruments and Equity Investments in Associates Investments in Joint Ventures	
5	BOBİ FRS pages 55-90		Lectures, questions and answers, text analysis	Financial Instruments and Equity Investments in Associates Investments in Joint Ventures	
6	BOBİ FRS pages 95-108		Lectures, questions and answers, text analysis	Fixed Assets Investment Properties	
7	BOBİ FRS pages 109-124		Lectures, questions and answers, text analysis	Intangible Assets Leases	
8				Midterm Exam	
9	BOBİ FRS pages 125-129		Lectures, questions and answers, text analysis	Government Incentives Borrowing Costs	
10	BOBİ FRS pages 130-145		Lectures, questions and answers, text analysis	Impairment of Assets Provisions, Contingent Liabilities, and Contingent Assets	
11	BOBİ FRS pages 146-165		Lectures, questions and answers, text analysis	Foreign currency translation transactions Business combinations	
12	BOBİ FRS pages 166-178		Lectures, questions and answers, text analysis	Consolidated Financial Statements	
13	BOBİ FRS pages 179-196		Lectures, questions and answers, text analysis	Taxes on Income Interim Financial Reporting	
14	BOBİ FRS pages 197-202		Lectures, questions and answers, text analysis	Financial Reporting in High Inflation Economies	
15	BOBİ FRS pages 203-218		Lectures, questions and answers, text analysis	Footnotes to financial statements	

Workload

Activities	Number	PLEASE SELECT TWO DISTINCT LANGUAGES
Vize	1	2,00
Ödev	14	1,00
Final	1	2,00
Derse Katılım	14	3,00
Ders Öncesi Bireysel Çalışma	14	1,00
Ders Sonrası Bireysel Çalışma	14	2,00
Ara Sınav Hazırlık	7	3,00
Final Sınavı Hazırlık	7	4,00
Ev Ödevi	14	2,00

Assesments

Activities	Weight (%)
Ara Sınav	40,00
Final	60,00

	P.O. 1	P.O. 2	P.O. 3	P.O. 4	P.O. 5	P.O. 6	P.O. 7	P.O. 8	P.O. 9	P.O. 10	P.O. 11	P.O. 12	P.O. 13	P.O. 14	P.O. 15	P.O. 16	P.O. 17	P.O. 18	P.O. 19
L.O. 1	2		1	1	5	4	2	1	1										
L.O. 2	2		1	1	5	4	2	1	1										
L.O. 3	2		1	1	5	4	2	1	1										

Table :

- P.O. 1 :** İşletmeciliğin temel kavramları, işletmenin temel fonksiyonları, işletme biliminin tarihsel gelişimi, diğer bilim dallarıyla olan ilişkileri, işletmeler ve çevreleri, işletmenin amaçları, fizibilite etütleri, işletme işlevleri, firmalar arası işbirlikleri ve girişimcilik konularında ileri düzeyde bilgiye sahiptir ve bu konularda yönetsel kararları alır ve uygular.
- P.O. 2 :** Modern yönetim perspektifi ile örgütsel düzeyde analiz yapma ve tasarlama, işletme yönetiminin; planlama, örgütleme, yürütme, koordinasyon ve denetim işlevlerini kavrama, anlatma ve uygulama konusunda bilgi sahibi olur.
- P.O. 3 :** Stratejik yönetimin temel kavramları, stratejik yönetim süreci ve stratejik analiz ile strateji seçimi, stratejileri uygulama ve kontrol konularında bilgi sahibi olur.
- P.O. 4 :** Kamu ve özel kesimde karşılaşılan İnsan kaynakları yönetimi uygulamaları kapsamında yer alan; iş analizi, insan kaynakları temini ve seçimi ile kariyer ve performans değerlendirme ve ücretlendirme gibi konularda ileri düzeyde bilgi sahibi olur ve çalışma yaşamında bunlardan yararlanır.
- P.O. 5 :** Organizasyonlardaki insan ve insan davranışı ile algı, tutum ve kişilik gibi konuların yanı sıra son yıllarda örgütsel davranış alanında ortaya çıkan yeni kavram teknik ve uygulamalara ilişkin ileri düzeyde akademik bilgi ve birikime sahip olur.
- P.O. 6 :** Muhasebenin işletmeler açısından önemi, kapsamı, temel muhasebe kavramları, işletmelerin mali ve finansal rasyo ve tabloları hakkında teorik bilgilere sahip olma ve bu bilgileri kullanabilmelerini sağlar.
- P.O. 7 :** Maliyet muhasebesinin temel ilke ve tekniklerini kavrar ve tek düzen hesap planındaki maliyet hesapları hakkında bilgi sahibi olur.
- P.O. 8 :** Temel denetim ilke ve teknikleri ile denetimlerin raporlanması konuları hakkında bilgi sahibi olarak; etik, yasal çevre, denetim standartları ve hile konularında teorik ve uygulamaya yönelik bilgi ve beceri sahibi olur.
- P.O. 9 :** İşletme finansmanı konusunda temel bilgileri kavrama, kullanabilme, değerlendirme ve yorum yapabilme, ekonomik-sosyal ve mali gelişmeleri analiz edebilme, finansal sistemleri anlama, finansal planlama ve işletmelere ait mali tabloları yorumlama konularında bilgi sahibi olur.
- P.O. 10 :** Sermaye piyasaları ile yeni finansal teknikler konusunda bilgi sahibi olarak piyasalardaki gelişmeleri anlar, takip eder ve yorumlar.
- P.O. 11 :** Küreselleşme sürecinde işletmelerin sürekliliklerini sağlama noktalarında, Pazar araştırması, bilgi sistemleri, tüketici davranışları, stratejik pazarlama, küresel pazarlar, ürün ve hizmet stratejileri, ürün hayat eğrisi, fiyatlama, tedarik zinciri konularını anlar ve kavrar.
- P.O. 12 :** Matematik, istatistik ve ekonometri alanlarında beceri kazanma, sayısal verilerden faydalanarak geliştirilecek olan istatistiksel ve ekonometrik çözümlemeler ile daha etkin kararlar alabilme, alınacak kararların sonuçlarını öngörebilme ve doğru tahminlerde bulunabilme ve sebep-sonuç ilişkilerini yorumlama becerisi kazanır.
- P.O. 13 :** Öğrencilerin gerçek hayata ilişkin karar verme problemlerini, doğrusal programlama tekniklerini kullanarak modelleyebilme, simpleks ve ulaştırma problemlerini kullanarak çözebilme ve elde edilen sonuçları teknik ve ekonomik açıdan yorumlayabilme becerilerini kazanmalarını sağlar.
- P.O. 14 :** Üretimde kullanılan yeni yaklaşımlar, Üretim yönetiminin temelleri, üretim sistemleri, kuruluş yeri seçimi, dağıtım planlaması ve başa baş analizi, tesisat yerleşimi, üretim planlaması konularında bilgi sahibi olur.
- P.O. 15 :** (Analitik düşünme, bilişim teknolojileri başta olmak üzere işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerini kullanır.
- P.O. 16 :** Disiplin içi ve disiplinler arası takımlarla çalışma; yenilik ve değişime açık, girişimci yaşam boyu öğrenme davranışı kazanma; liderlik özelliklerine ve diğer alanlardaki yöneticilerle ve uzmanlarla eleştirel ve analitik iletişim kurabilme yeterliliğine ve becerisine sahip olur.
- P.O. 17 :** Sözlü ve yazılı etkin iletişim kurar; bir yabancı dili en az. Avrupa Dil Portföyü B2 genel düzeyinde kullanır.
- P.O. 18 :** Bilimsel araştırma yapmak ve tez yazmak için araştırma yöntem ve tekniklerini kullanır.
- P.O. 19 :** İşletme ve İktisat alanlarındaki mesleki İngilizce teknik terimleri ve kelimeleri kapsayan metinleri analiz edebilme ve yazabilme becerisine sahip olur.
- L.O. 1 :** Finansal Raporlama Standartlarının genel yapısı hakkında bilgi verebilir.
- L.O. 2 :** BOBİ FRS hakkında derinlemesine bilgi sahibidir.
- L.O. 3 :** BOBİ FRS ile uyumlu finansal tablolar hazırlayabilir.